Outlook

CPE No. 11-9-2026-067586 - DESIGNACION UNIDAD DE CONTRATACIÓN - PROCESO COMPRA DE CONTENEDORES

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Fecha Mar 9/06/2026 10:19
Para Diana Paola Zaque <dzaque@sena.edu.co>; Olga Lucia Rojas Baquero <orojasb@sena.edu.co>
CC Fredy Velez Niño <fvelez@sena.edu.co>; Angie Cecilia Beltran Camelo <acbeltran@sena.edu.co>; Diana Paola Zaque <dzaque@sena.edu.co>; Dayanna Catherine Bejarano Malagon <dcbejarano@sena.edu.co>; Paula Alejandra Robayo Garcia <parobayo@sena.edu.co>; Carmen Rosa Perez Mendoza <crperez@sena.edu.co>; Maria Isabel Gomez Carvajal <migomez@sena.edu.co>; Edgar Eddy Ortiz Gil <eeortiz@sena.edu.co>; Sonia Lised Pulido Rincon <slpulido@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (33 KB)

C.I.(FRM)-9-2026-067586-(11)-1192093-+ DIANA PAOLA ZAQUE FERNANDEZ--DESIGNACI.html;

Apreciado(a) * DIANA PAOLA ZAQUE FERNANDEZ
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
11-9-2026-067586	2026-02-245467	6/9/2026 10:18:03 AM

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES SENA	DESIGNACION UNIDAD DE CONTRATACIÓN - PROCESO COMPRA DE CONTENEDORES

11-9213

Bogotá D.C.

Cordial Saludo
Estimados funcionarios y/o contratistas

Asunto: Designación de la Unidad de Contratación

Con el fin de mantener las buenas prácticas en los procesos de contratación estatal, se hace necesaria la designación formal de los funcionarios y/o contratistas que conformarán la unidad de contratación para el siguiente proceso contractual:

Objeto del proceso: Contratar la compra de contenedores para el almacenamiento, organización, protección y manejo de materiales, insumos y residuos para el Centro de Tecnologías del Transporte.

A continuación, se detallan los integrantes designados para conformar la unidad de contratación:

* Revisó Componente jurídico: Dayanna Bejarano – Abogada de contratación CTT
* Revisó Componente SST: Paula Alejandra Robayo García – Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo
* Revisó Componente técnico y ambiental: María Isabel Gómez – Dinamizador Ambiental y Energético Complejo
* Revisó Componente privacidad y seguridad de la información: Edgar Ortiz - Dinamizador Tics CTT
* Revisó Componente financiero: Carmen Rosa Pérez – Profesional Contadora

* Componente Administrativo: -Sonia Pulido - Apoyo profesional Contratación
* Revisión: Diana Paola Zaque - Coordinadora administrativa GAAIC

Funciones asignadas a la unidad de contratación:

* Estructurar y suscribir los estudios previos, análisis del sector y análisis de riesgos, junto con sus respectivos anexos.
* El componente jurídico acompañará la estructuración y consolidación de la etapa precontractual.
* El componente financiero apoyará la elaboración de los indicadores financieros y la evaluación de viabilidad económica, cuando aplique.
* Estructurar las respuestas a las observaciones presentadas durante el proceso de selección, hasta la presentación de las ofertas.

Se solicita a los funcionarios y/o contratistas designados cumplir a cabalidad las funciones asignadas, en concordancia con la normativa vigente.

Nota: De acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación (código GCCON-M-001) y el Anexo de Verificación de Criterios de Contratación (código GCCON-AN-001) del SENA, el contratista deberá dar cumplimiento a los requisitos legales ambientales, de eficiencia energética y de seguridad y salud en el trabajo aplicables. Estos serán identificados según los aspectos e impactos ambientales generados, el desempeño energético y los peligros y riesgos propios de la actividad.

Cordialmente,

Fredy Velez Niño
Subdirector (E)
Centro de Tecnologías del Transporte
Regional Distrito Capita

Atentamente,

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

SENA
Administracion Documentos
- Planta
grupoadmondocumentos@sena.edu.co
www.sena.edu.co
@SENAcomunica